

# Mitarbeitenden- versammlung der GMAV

19.10.2022



# Tagesordnung

Begrüßung & Grußworte von Dienststellenleitungen

Theologischer Impuls

Feedback zur gestrigen Versammlung

Tätigkeitsbericht der GMAV

Rückfragen & Entlastung

Tätigkeitsbericht der SBV

Herr Berger stellt die Kantine vor

Pause

Gewerkschaften Verdi & GKD

Infoblock Pflege

Infos zum Arbeitsrecht bzgl. Pflegezeiten gibt KOBRA e.V.

Infos zum Thema Pflege gibt der Pflegestützpunkt Strausberger Platz

Ende



# Feedback zur gestrigen Versammlung

---

Sehr geehrte Damen und Herren, liebe Schwestern und Brüder,

wir möchten Ihnen folgendes mitteilen:

Dr. Jörg Antoine wechselt auf eigenen Wunsch und im Einvernehmen mit der Kirchenleitung zum 15.1.2023 nach Stuttgart. Er wird in der Evangelischen Landeskirche in Württemberg kommissarisch das Dezernat für Finanzmanagement und Informationstechnologie leiten.

Dr. Antoine übernahm im Mai 2015 das Amt des Konsistorialpräsidenten in der Evangelischen Kirche Berlin-Brandenburg-schlesische Oberlausitz. Schwerpunkte seines Dienstes waren, das Konsistorium zu modernisieren, die Zusammenarbeit mit den Kirchlichen Verwaltungsämtern zu intensivieren und die Kooperation mit der Diakonie zu vertiefen.

Die EKBO bedauert seinen Wechsel, dankt Präsident Dr. Antoine für seinen Dienst und wünscht ihm für den weiteren Weg Gottes Segen. Entpflichtet und verabschiedet wird Dr. Antoine im Rahmen der 5. Tagung der Landessynode.

Mit freundlichem Gruß

Für die Kirchenleitung:

Dr. Christian Stäblein, Bischof

Harald Geywitz, Präses

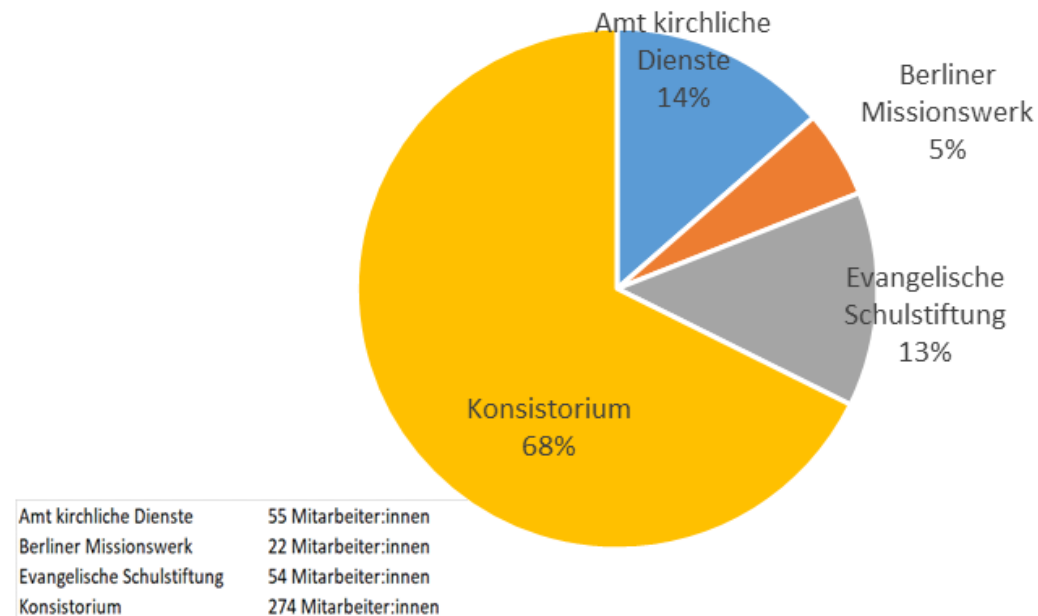
Für das Konsistorium:

Dr. Jörg Antoine, Präsident

Dr. Christina-Maria Bammel, Pröpstin

# Tätigkeitsbericht

## Dienststellen und Vertretungsumfang



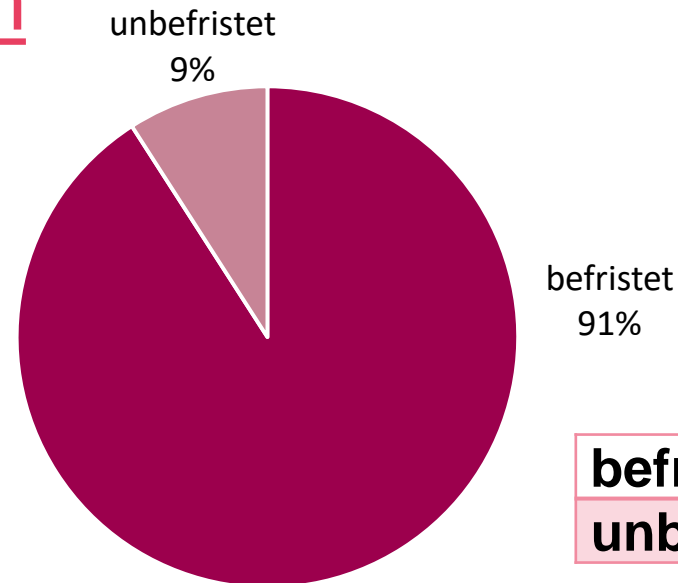
# Tätigkeitsbericht

## Ausschussarbeit

	<u>1. Ansprechperson</u>	<u>2. Ansprechperson</u>
Arbeitssicherheitsausschuss Teilnahme Gefährdungsbeurteilungen	Karsten Panjas Karsten Panjas	Michael Zimmermann Michael Zimmermann
BEM-Team Inklusionsteam	Stefanie Flanze Stefanie Flanze	Katja Hencke Thomas Raffael
Parkplatzkommission Kantinenkommission	Michael Zimmermann Michael Zimmermann	Hella Wittmann Kerstin Kuschka
Arbeitsgruppe Familien-Gütesiegel Gleichstellungsteam	Annemarie Kapischke Hella Wittmann	Thomas Raffael Stefanie Flanze
Arbeitsgruppe Umwelt Berufsbildungsausschuss	Katja Hencke Katja Hencke	Stefanie Flanze Kerstin Kuschka
Fortbildungsausschuss Konsistorium Gesundheitsausschuss Raumkonzept Taskforce	Kerstin Kuschka Kerstin Kuschka Kerstin Kuschka Kerstin Kuschka	Thomas Raffael Stefanie Flanze Michael Zimmermann Michael Zimmermann
Rüstzeit-Vorbereitung	Thomas Raffael	Kerstin Kuschka
Redaktionsteam, Öffentlichkeitsarbeit	Stefanie Flanze, Katja Hencke, Annemarie Kapischke, Michael Zimmermann	
Fest-Komitee	Annemarie Kapischke, Michael Zimmermann	

# Tätigkeitsbericht

## Einstellungen

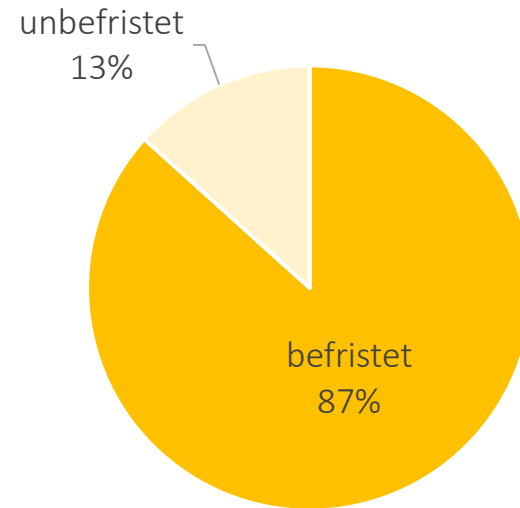


<b>befristet</b>	20 Vorgänge
<b>unbefristet</b>	4 Vorgänge

pro Dienststelle:	<u>AKD</u>	<u>BMW</u>	<u>Evangelische Schulstiftung</u>	<u>Konsistorium &amp; angeschl. DS</u>
<b>befristet</b>	3	1	3	13
<b>unbefristet</b>	3	0	0	1

# Tätigkeitsbericht

## Arbeitszeiterhöhung

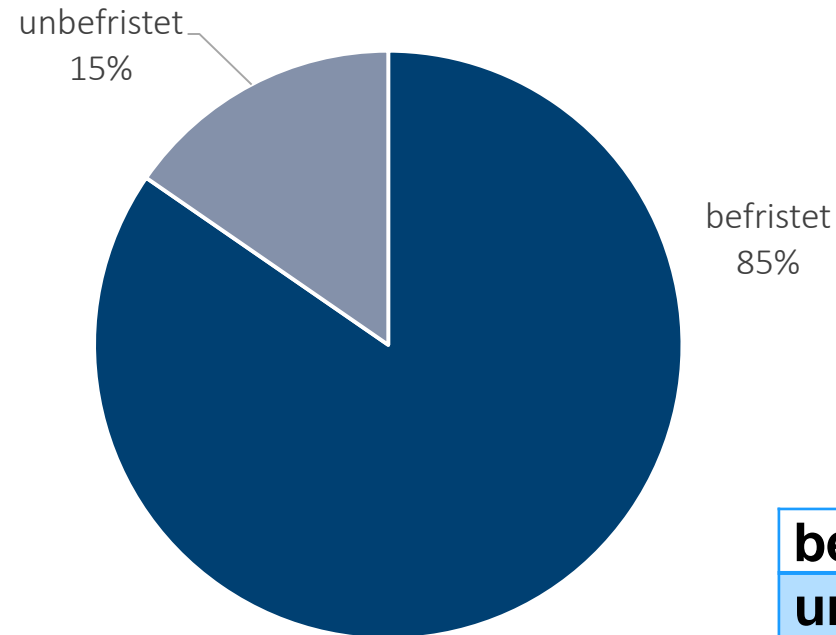


<b>befristet</b>	<b>15 Vorgänge</b>
<b>unbefristet</b>	<b>3 Vorgänge</b>

pro Dienststelle:	<u>AKD</u>	<u>BMW</u>	<u>Evangelische Schulstiftung</u>	<u>Konsistorium &amp; angeschl. DS</u>
<b>befristet</b>	3	1	0	11
<b>unbefristet</b>	1	1	0	1

# Tätigkeitsbericht

## AV-Verlängerung/ Weiterbeschäftigung



<b>befristet</b>	<b>11 Vorgänge</b>
<b>unbefristet</b>	<b>2 Vorgänge</b>

pro Dienststelle:	<u>AKD</u>	<u>BMW</u>	<u>Evangelische Schulstiftung</u>	<u>Konsistorium &amp; angeschl. DS</u>
<b>befristet</b>	3	1	0	7
<b>unbefristet</b>	1	0	0	1



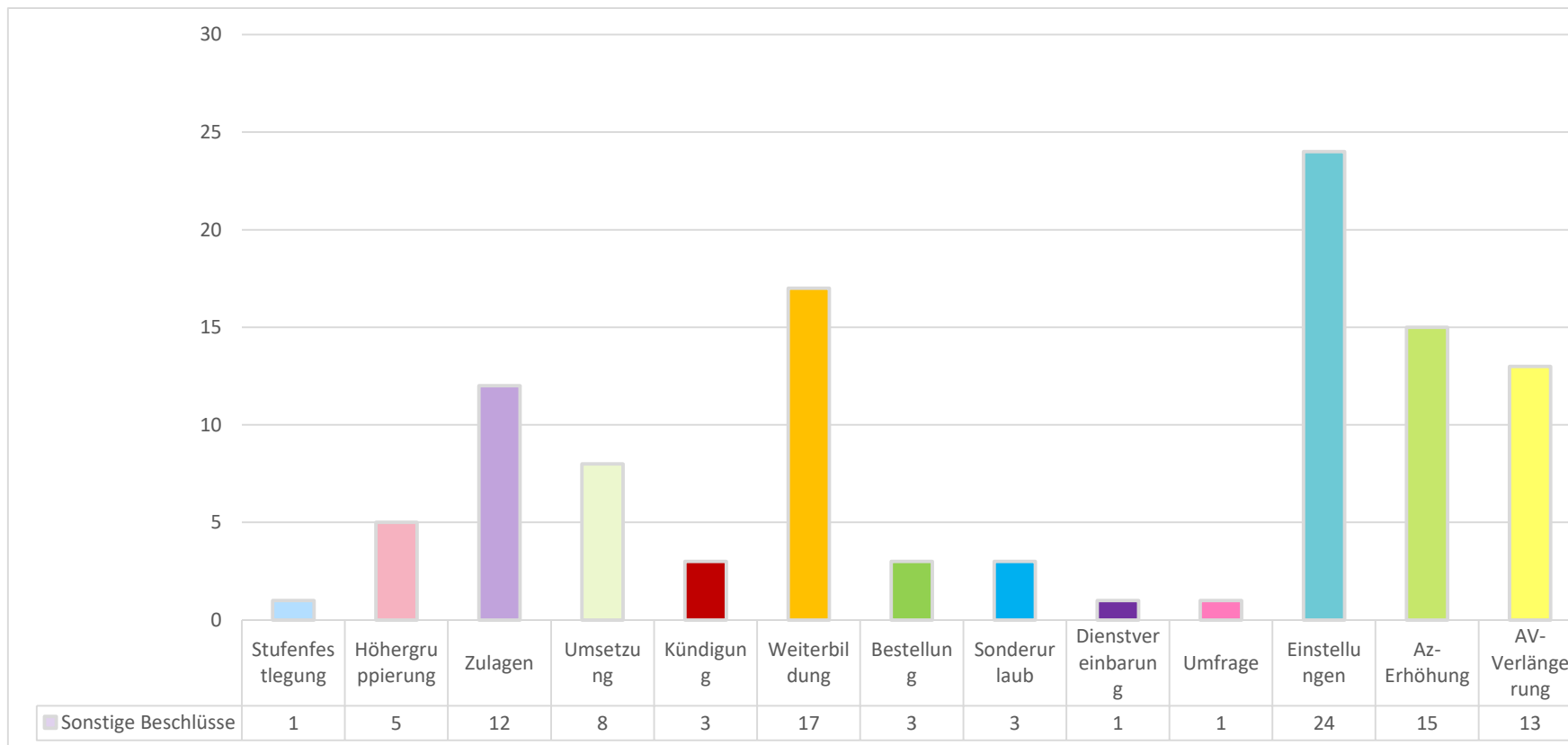
# Tätigkeitsbericht

## Sonstige Beschlüsse

	AKD	BMW	Ev. Schulstiftung	Konsistorium & LaKi
Stufenfestlegung § 42 c)		1		
Höhergruppierung § 42c)			1	4
Zulagen § 42 d)		1		11
Umsetzung/ Abordnung § 42 f)	1			7
Kündigung § 42 b)	1		2	
Weiterbildung § 39 d)		3	2	12
Bestellung/ ASI § 40a)		2		
Sonderurlaub				3
Planung Veranstaltung § 40 l)				1
Umfrage Vereinbarkeit Beruf & Familie § 39 a)			1	
Dienstvereinbarung § 40 k)			1	
Arbeitszeitreduzierung				1

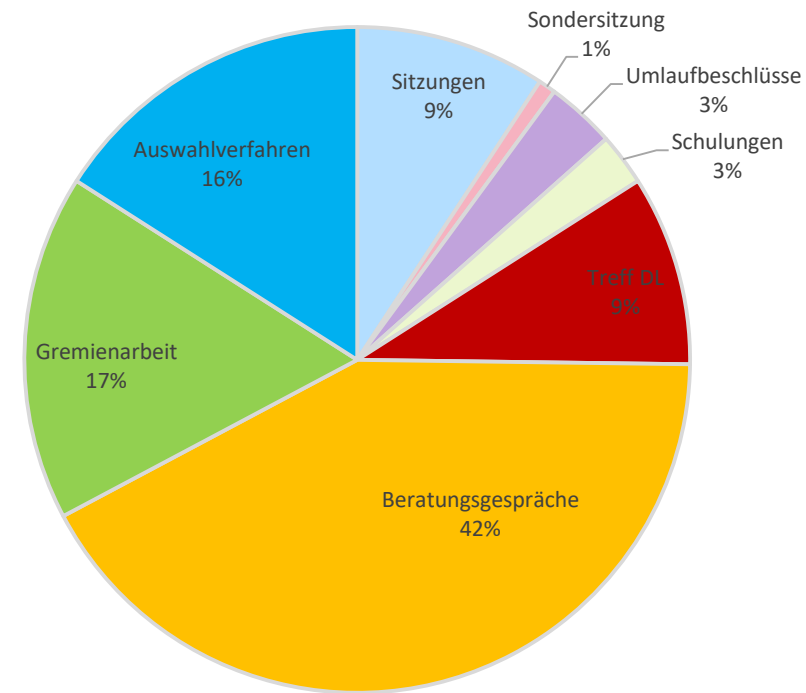
# Tätigkeitsbericht

## Sonstige Beschlüsse



# Tätigkeitsbericht

## GMAV Arbeit



<b>GMAV (zweiwöchentlich)</b>	<b>Sitzungen</b>	<b>11</b>
<b>Sondersitzungen</b>		<b>1</b>
<b>Umlaufbeschlüsse</b>		<b>4</b>
<b>Schulungen</b>		<b>3</b>
<b>Treffen mit Dienststellenleitungen</b>		<b>11</b>
<b>Beratungsgespräche</b>		<b>50</b>
<b>Gremienarbeit</b>		<b>20</b>
<b>Teilnahme an Auswahlverfahren</b>		<b>19</b>

# Tätigkeitsbericht

## Rüste nach Mittenwald vom 22.06.- 26.06.2022



# Tätigkeitsbericht

**AKD:** Amt für kirchliche Dienste in der Evangelischen Kirche  
Berlin-Brandenburg-schlesische Oberlausitz



Ansprechpartnerin  
Stefanie Flanze



# Tätigkeitsbericht



Ansprechpartner  
Thomas Raffael



# Tätigkeitsbericht



Ansprechpartnerin  
Annemarie Kapischke



## Dienstvereinbarung zum mobilen Arbeiten

zwischen

der Evangelischen Schulstiftung in der EKBO  
vertreten durch den Vorstand  
Herrn Frank Oie und Frau Christina Lier  
Georgenkirchstraße 69, 10249 Berlin

und

der Gemeinsamen Mitarbeitervertretung für die Dienststellen der landeskirchlichen  
Ämter, Einrichtungen und Werke gemäß § 3 Absatz 1 Satz 1 MVG-AG,  
vertreten durch ihren Vorsitzende Kerstin Kuschka,

wird folgende Dienstvereinbarung geschlossen:

### Präambel

Ziel dieser Dienstvereinbarung ist es, mittels moderner Rahmenbedingungen die Arbeit zu flexibilisieren und die Vereinbarkeit von Familie und Beruf zu fördern. Sie soll ferner dazu beitragen, die Integration von Mitarbeitenden mit Behinderungen und Arbeitseinschränkungen zu verbessern und deren Teilhabe am Arbeitsleben zu erleichtern. Mobiles Arbeiten kann zum Gesundheitsschutz und auch zum Umweltschutz beitragen, indem mobilitätsbedingte Umweltbelastungen verringert werden.

Mobiles Arbeiten ist so zu gestalten, dass die Mitarbeitenden vor Mehrarbeit und dem Verschwimmen der Grenzen zwischen Dienstlichem und Privatleben geschützt sind. Es bleibt dabei, dass die Arbeitsaufgaben grundsätzlich am dienstlichen Arbeitsort zu erbringen sind. Durch die Teilhabe am betrieblichen Alltag werden soziale Bindungen geschaffen, die für eine angenehme Arbeitsatmosphäre und für gute Kommunikation wichtig sind. Die individuellen Vereinbarungen über mobiles Arbeiten erfolgen nach dem Grundsatz der beiderseitigen Freiwilligkeit.

# Tätigkeitsbericht



Ansprechpartnerin  
Kerstin Kuschka





# Tätigkeitsbericht

## GMAV - GEMEINSAME MITARBEITERVERTRETUNG Konsistorium und landeskirchliche Dienststellen

Q Suche ▾  
Suche | Kontakt | Abmelden

Allgemeines ▾ Gremium ▾ Termine ▾ Aktuelles ▾ Rüsten ▾ SBV ▾

gmaV.ekbo.de

Die Gemeinsame Mitarbeitervertretung hat insbesondere in folgenden Fällen ein beteiligungsrecht:

- ✓ Einstellung
- ✓ Kündigung
- ✓ Eingruppierung
- ✓ Übertragung einer Arbeit oder wesentlicher Tätigkeit von mehr als drei Monaten
- ✓ Ums. Versetzung oder Abordnung
- ✓ Weiterbeschäftigung über die Altersgrenze hinaus
- ✓ Vertragen oder Widerrufem von Gewerkschaften oder Beauftragung der Arbeit über die Beauftragung
- ✓ Ablehnung eines Antrags auf Einstellung der Arbeit über die Beauftragung
- ✓ Auswahl von Bewerberinnen und Bewerbern
- ✓ Arbeitszeits- und Pausenregelung
- ✓ Arbeitszeiterfassung
- ✓ Aufstellen von Geschäftsstellen für den Arbeitsstellenplan
- ✓ Einführung von Arbeitsregeln neuer Arbeitsstellen
- ✓ Maßnahmen zur Bekämpfung der Arbeitslosigkeit und Überforderung des Arbeitskräfte
- ✓ Arbeitsschutz
- ✓ Wiedereingliederung, BGM & BEM

Wir sind zuständig für die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Amtes für kirchlichen Dienst, des Berliner Konsistoriums, der Geschäftsstelle der Evangelischen Schulstiftung, des Konsistoriums und dessen angeschlossenen Dienststellen.

Wenn Sie Fragen oder Anregungen haben, die Ihr Arbeitsverhältnis oder die Mitarbeitervertretung betreffen, setzen Sie sich bitte mit uns in Verbindung, Sie können sich an jedes Mitglied der GMAV wenden.

**GMAV**  
Georgenkirche, 69/70  
10249 Berlin  
E-Mail: [gmaV@ekbo.de](mailto:gmaV@ekbo.de)

Gemeinsam Miteinander  
Anliegen Vertreten

**Geschäftsordnung der Gemeinsamen Mitarbeitervertretung**  
angeschlossenen Landeskirchlichen Dienststellen

Gemäß § 20 MVG-EKD in Verbindung mit § 54 (2) MVG-EKD, 10 (1) MVG-AG und 13 MVG-AG hat die GMAV in ihrer Sitzung vom 01.06.2022 folgende Geschäftsordnung beschlossen:

**§ 1 Geltungsdauer**  
Die Geschäftsordnung gilt für die Dauer der laufenden Amtszeit der Mitarbeitervertretung, längstens also bis 30.04.2028. Sie kann nur durch Beschluss geändert oder aufgehoben werden.

**§ 2 Vorsteher der Mitarbeitervertretung**  
Der Vorstand und sein/ihre Stellvertreter führen das Amt für die Dauer der Amtszeit der Gesamtamen Mitarbeitervertretung (GMAV). Eine vorläufige Abwahl ist zulässig.

**§ 3 Organisation der Mitarbeitervertretung**  
(1) Als Vorsitzende wurde gewählt: Kerstin Kusacka  
Die relative Reihenfolge des Vorstandes wurde gewählt: Michael Zimmermann  
30.03.2022 nach Stimmenergebnis, Pappas vorzuziehen auf Platz 6 der Mitarbeitervertretung.  
gleicher Stimmzahl

1. Thomas Rathall
2. Stefanie Florke
3. Kaja Harcke
4. Antje Marie Krawinkel
5. Klaus-Dieter Röber
6. Sascha Leuchow
7. Kerstin Pappas

Diese Reihenfolge wird den Dienststellen mitgeteilt.  
(2) Neben dem/der Vorsitzenden und der Stellvertreter wird eine Schriftführerin gewählt.  
(3) Der/ die Vorsitzende und – im Falle der Verhinderung die Stellvertreterin ist die Unter GMAV bestimmten Reihenfolge – vertreten die GMAV gegenüber Dritten im Rahmen der gesetzlichen Befugnisse. Sie sind in der gleichen Reihenfolge berechtigt, Entscheidungen zu treffen.  
(4) Einzelne Mitglieder der GMAV sind nicht berechtigt, Dritten gegenüber verbindliche Erklärungen abzugeben oder anzunehmen.  
(5) Die GMAV ist von jeder Sitzung mit den Dienststellenleitungen zu unterrichten. Bei Gesprächen mit der Leitung der entsprechenden Dienststelle nehmen in der Regel neben der/ dem Vorsitzenden, der/ der Stellvertreterin und einem weiteren Mitglied der GMAV teil. Der Vorsitzende ist verpflichtet, die GMAV über die Fortbildung der Mitarbeitervertretung zu informieren. Diese Gespräche sind für die GMAV-Mitglieder zugänglich.  
(6) Jedes Mitglied der GMAV hat das Recht, die GMAV über die Fortbildung der Mitarbeitervertretung zu informieren. Diese Gespräche sind für die GMAV-Mitglieder zugänglich.  
(7) Der Nachweis über die GMAV-Mitgliedschaft ist von jedem GMAV-Mitglied monatlich zu führen und bei der dem Vorsitzenden bis spätestens zur nächsten Sitzung im neuen Monat an dem verantwortlichen digitalen Speicherort.

# Tätigkeitsbericht

https://gmav.ekbo.de/gmav.html

Allgemeines ▾ Gremium ▾ Termine ▾ Aktuelles ▾ Rüsten ▾ SBV ▾

Herzlich Willkommen


bei der Gemeinsamen Mitarbeitervertretung der landeskirchlichen Dienststellen. Wir sind Ansprechpartner und Sprachrohr für Mitarbeiter:innen des Amtes für kirchliche Dienste, des Berliner Missionswerkes, der Geschäftsstelle der Evangelischen Schulstiftung und des Konsistoriums und dessen angeschlossenen Dienststellen.

Wir informieren, unterstützen, beraten und stehen Ihnen/Euch mit unserem Fachwissen zum Mitarbeitervertretungsgesetz (MVG.EKD), Arbeitsrecht, Arbeitsschutz und Arbeitssicherheit, Tarifvertrag (TV-EKBO) und Gesundheitsprävention zur Seite.

Wir vertreten die Rechte schwerbehinderter Mitarbeiter:innen.

Wir sind das Gegenüber der Dienststellenleitungen und in unserer Funktion rechtlich unabhängig. Das bedeutet gute, pragmatische und zielorientierte Lösungen mit den Leitungen zu vereinbaren, die letztendlich allen gemeinschaftlich zugutekommen.

Ihre Kerstin Kuschka  
GMAV-Vorsitzende



*Gemeinsam Miteinander*  
*Anliegen Vertreten*



## **Ausblick auf unsere weitere Arbeit**

- 17/ 18.November 2022 werden wir eine Klausurtagung in Caputh
- 
- Überarbeitung der Dienstvereinbarung Arbeitszeit für das Konsistorium
- Neufassung der Dienstvereinbarung „Innere Dienste“, da die jetzige veraltet ist
- Mai 2023 eine Fortbildungsrüste nach Sellin.

# Tätigkeitsbericht SBV

---

Vertrauenspersonen für die schwerbehinderten Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

**Kasten Panjas als Vertrauensperson**

Tel.: 030 24344-416, Mail: [k.Panjas@schulstiftung-ekbo.de](mailto:k.Panjas@schulstiftung-ekbo.de)

**Birgit Kretlow als 1. Stellvertretende**

Tel.: 030 2250 4531, Mail: [Birgit.Kretlow@landeskirchenarchiv-berlin.de](mailto:Birgit.Kretlow@landeskirchenarchiv-berlin.de)



# Info's



Herr Berger stellt die Kantine vor

# Tagesordnung

Begrüßung & theologischer Impuls  
Feedback zur gestrigen Versammlung  
Tätigkeitsbericht der GMAV  
Rückfragen & Entlastung  
Tätigkeitsbericht der SBV  
Herr Berger stellt die Kantine vor

## **Pause**

Gewerkschaften Verdi & GKD

Infoblock Pflege



Infos zum Arbeitsrecht bzgl. Pflegezeiten gibt KOBRA e.V.

Infos zum Thema Pflege gibt der Pflegestützpunkt Strausberger Platz

Ende

# Tagesordnung

Begrüßung & theologischer Impuls  
Feedback zur gestrigen Versammlung  
Tätigkeitsbericht der GMAV  
Rückfragen & Entlastung  
Tätigkeitsbericht der SBV  
Herr Berger stellt die Kantine vor  
Pause

## **Gewerkschaften Verdi & GKD**

Infoblock Pflege



Infos zum Arbeitsrecht bzgl. Pflegezeiten gibt KOBRA e.V.

Infos zum Thema Pflege gibt der Pflegestützpunkt Strausberger Platz

Ende

# Tagesordnung

Begrüßung & theologischer Impuls

Feedback zur gestrigen Versammlung

Tätigkeitsbericht der GMAV

Rückfragen & Entlastung

Tätigkeitsbericht der SBV

Herr Berger stellt die Kantine vor

Pause

Gewerkschaften Verdi & GKD

## **Infoblock Pflege**



Infos zum Arbeitsrecht bzgl. Pflegezeiten gibt KOBRA e.V.

Infos zum Thema Pflege gibt der Pflegestützpunkt Strausberger Platz

Ende



Vielen Dank!

## Bildnachweis

- Bewerbungsgrafik : [https://www.google.com/url?sa=i&url=https%3A%2F%2Fde.123rf.com%2Fclipart-vektorgrafiken%2Fbewerbungsgespr%25C3%25A4ch.html&psig=AOvVaw273OIGqN4iSYxMqo5\\_lwMO&ust=1665307258832000&source=images&cd=vfe&ved=2ahUKEwihy42Op9D6AhUngc4BHR9eAq4Qr4kDegUIARC3AQ](https://www.google.com/url?sa=i&url=https%3A%2F%2Fde.123rf.com%2Fclipart-vektorgrafiken%2Fbewerbungsgespr%25C3%25A4ch.html&psig=AOvVaw273OIGqN4iSYxMqo5_lwMO&ust=1665307258832000&source=images&cd=vfe&ved=2ahUKEwihy42Op9D6AhUngc4BHR9eAq4Qr4kDegUIARC3AQ)
- Zusammenarbeit Grafik: <https://www.google.com/url?sa=i&url=https%3A%2F%2Fwww.arbeitswelt-portal.de%2Ftarifpartnerschaft-betriebliche-mitbestimmung%2Fartikel%2Fso-ist-das-verhaeltnis-von-betriebsrat-und-geschaeftsfuehrung&psig=AOvVaw22ed4voesmvpdntLHdquUo&ust=1665307642627000&source=images&cd=vfe&ved=2ahUKEwj7xo7FqND6AhURXR0KHeE3BfEQr4kDegUIARDgAQ>
- Arbeitszeit Bild: <https://www.google.com/url?sa=i&url=https%3A%2F%2Fkarriere-guru.de%2Farbeitszeit%2F&psig=AOvVaw1yxupv8JC4pxyqLHCDKzUz&ust=1665311547049000&source=images&cd=vfe&ved=2ahUKEwjCyPGKt9D6AhUKWxoKHesuCaYQr4kDegUIARDCAQ>
- Keep learning: <https://www.google.com/url?sa=i&url=https%3A%2F%2Fde.123rf.com%2Fflizenzfreie-bilder%2Fweiterbildung.html&psig=AOvVaw2ZBzT4vZUPtIYrfm7FXIm&ust=1665308606084000&source=images&cd=vfe&ved=2ahUKEwikpsOQRND6AhXX44UKHfK3A2wQr4kDegQIARBG>
- Foto Einkommen - <https://www.google.com/url?sa=i&url=https%3A%2F%2Fwww.personal-wissen.net%2Fsozialeleistungen%2Fentgeltfortzahlung-das-sichere-einkommen-bei-unverschuldeter-arbeitsunfaehigkeit-336%2F&psig=AOvVaw13G1-0xcODf44EoALuuLMz&ust=1665309216871000&source=images&cd=vfe&ved=2ahUKEwjG5-KzrtD6AhVHKxoKHWhPBXMQR4kDegUIARCIAQ>
- Bild Hitze [https://www.google.com/url?sa=i&url=https%3A%2F%2Fwww.sprueche-suche.de%2Fhitze-im-buero-teambuilding-sprueche%2F&psig=AOvVaw3X8G\\_hmsZh3SxkgdyTrWo&ust=1665309490111000&source=images&cd=vfe&ved=2ahUKEwj-hli2r9D6AhVEwoUKHfWjAScQr4kDegQIARB2](https://www.google.com/url?sa=i&url=https%3A%2F%2Fwww.sprueche-suche.de%2Fhitze-im-buero-teambuilding-sprueche%2F&psig=AOvVaw3X8G_hmsZh3SxkgdyTrWo&ust=1665309490111000&source=images&cd=vfe&ved=2ahUKEwj-hli2r9D6AhVEwoUKHfWjAScQr4kDegQIARB2)
- Praktikum - [https://www.google.com/url?sa=i&url=https%3A%2F%2Fwww.hallo-ausbildung.de%2Fpraktikum-rechte-und-pflichten-1238349.html&psig=AOvVaw00w4SiuExH\\_RdqUg40iool&ust=1665310131076000&source=images&cd=vfe&ved=2ahUKEwiFt9nnsdD6AhUIZxoKH YBJDwQr4kDegUIARCdAg](https://www.google.com/url?sa=i&url=https%3A%2F%2Fwww.hallo-ausbildung.de%2Fpraktikum-rechte-und-pflichten-1238349.html&psig=AOvVaw00w4SiuExH_RdqUg40iool&ust=1665310131076000&source=images&cd=vfe&ved=2ahUKEwiFt9nnsdD6AhUIZxoKH YBJDwQr4kDegUIARCdAg)
- LOGO AKD – Akd.de
- LOGO BMW – berliner missionswerk.de
- LOGO Evangelische Schulstiftung- <https://www.schulstiftung-ekbo.de/>
- ClipartFriedhof <https://www.google.com/url?sa=i&url=https%3A%2F%2Fde.freepik.com%2Ffotos-vektoren-kostenlos%2Ffriedhof&psig=AOvVaw3hOApmyN1Zac83JyclVos&ust=1665312104548000&source=images&cd=vfe&ved=2ahUKEwjOydyUudD6AhUEpBoKHfmsAWYQr4kDegUIARDsAQ>